

УТВ.
Приказом
Государственная школа им. В.
Приказ № 52 от

1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной работе и опосредованно директору школы.

1.5. Содержание деятельности МО преподавателей дополнительного образования определяется образовательными программами и планом учебно-воспитательной работы Учреждения.

1.6. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами Учреждения и рассматриваются на заседании педагогического совета.

1.7 Методическое объединение преподавателей дополнительного образования в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами школы, приказами и распоряжениями его директора.

2. Задачи и содержание деятельности методического объединения.

В работе методического объединения преподавателей дополнительного образования через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

2.1. Изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по вопросам дополнительного образования .

2.2. Совершенствование методики проведения различных видов занятий, учебно- методического комплекса оснащения образовательного процесса;

2.3. Проведение анализа занятий преподавателей МО, анализа учебно-методической документации.

2.4. Проведение анализа заседаний методического объединения.

2.5. Организация диагностики профессиональной компетентности преподавателей дополнительного образования.

2.6. Ознакомление с анализом состояния образовательного процесса внутриучрежденческого контроля.

2.7. Организация повышения квалификации педагогических кадров путем проведения открытых занятий, проблемных семинаров, творческих мастерских и т.д.

2.8. Ознакомление с программно - методическим материалом преподавателей дополнительного образования.

2.9. Разработка промежуточного и итогового контроля творческой деятельности обучающихся.

2.10. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля воспитательной деятельности обучающихся.

3. Основные формы работы методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- разработка и экспертиза дополнительных образовательных программ;
- анализ авторских программ и методик преподавателей дополнительного образования;
- организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом преподавателя и анализом достигнутых результатов;
- организация работы по накоплению методического и дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по вопросам дополнительного образования;

- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию преподавателей дополнительного образования, работе на курсах повышения квалификации;
- работа по активизации творческого потенциала преподавателей дополнительного образования.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты преподавателей дополнительного образования;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания;

4. Порядок работы

4.1. Возглавляет работу методического объединения руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных преподавателей по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы МО на текущий учебный год.

4.3. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебной и утверждается директором школы.

4.4. Секретарь методического объединения педагогов дополнительного образования ведет протоколы его заседаний.

4.5. Заседания методического объединения проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. О времени и месте проведения заседания председатель методического

объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебной работе по каждому из обсуждаемых вопросов: на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов, рекомендации подписываются председателем методического объединения.

4.6. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической работы и внутриучрежденческого контроля, утвержденными директором школы.

5. Права и обязанности методического объединения

5.1 Методическое объединение преподавателей дополнительного образования имеет право:

- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики дополнительного образования;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации дополнительного образования;
- активно участвовать в разработке открытых занятий, мероприятий.