

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом № 148-у от 14.09.2026
Директор МБУ ДО ДХШ им. В.А. Серова
Лельчицкая И.Ф.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБУ ДО ДХШ им. В. А. Серова
на 2026–2027 учебный год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее — Правила) определяют учебный распорядок обучающихся МБУ ДО ДХШ им. В. А. Серова (далее — Учреждение), режим работы Учреждения, основные права и обязанности обучающихся, нормы поведения, обучающихся в здании и на территории Учреждения, меры поощрения за успехи в обучении, а также меры дисциплинарной ответственности за нарушение учебной дисциплины.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Конвенцией о правах ребёнка (принята Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Минпросвещения России;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом Учреждения;
- локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Настоящие Правила утверждаются директором Учреждения и согласуются с Советом Учреждения и (или) Педагогическим советом.

1.5. Настоящие Правила обязательны для всех обучающихся и их родителей (законных представителей).

II. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ

2.1. Для поступления в Учреждение родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют следующие документы;

- заявление о приёме на обучение по дополнительной образовательной программе в области искусств;
- копию свидетельства о рождении ребёнка (с предъявлением подлинника);
- документ, подтверждающий гражданство ребёнка (при необходимости);
- фотографию ребёнка (формат 3×4);
- копию паспорта родителя (законного представителя) — без включения в личное дело;
- копию распорядительного документа об установлении опеки или попечительства — при наличии;
- копию справки МСЭ об установлении инвалидности — при наличии;
- согласие на обработку персональных данных ребёнка и родителя (законного представителя);
- согласие на процедуру индивидуального отбора (для программ в области изобразительного искусства);

2.2. В заявлении о приёме указываются:

- наименование дополнительной образовательной программы;
- ФИО ребёнка, дата и место рождения, гражданство;
- наличие инвалидности, нахождение под опекой (попечительством);
- адрес фактического проживания;
- ФИО родителей (законных представителей), место работы, должность;
- контактные телефоны, адрес электронной почты.

2.3. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется:

- согласие на индивидуальный отбор;
- согласие на обработку персональных данных;
- факт ознакомления с уставом, лицензией, правилами подачи апелляции.

III. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Образовательная деятельность осуществляется по адресам: проспект Чайковского, 31; улица Желябова, 23; проспект Ленина, 7/7; проспект Ленина, 7/7 (корпус А).

3.2. Начало занятий — в 8:00, окончание — не позднее 20:00. Для обучающихся 16–18 лет допускается проведение занятий до 21:00.

3.3. Режим занятий в будние дни: первая смена 8:00–11:30; перерыв для уборки и проветривания 2 часа; вторая смена 14:30–19:35.

3.4. Режим занятий в выходные дни: первая смена 9:00–12:30; перерыв 30 минут; вторая смена 13:00–18:20.

3.5. Учебная неделя для муниципальных групп — 6 учебных дней. Платные образовательные услуги оказываются по расписанию групп 7 учебных дней.

3.6. Продолжительность академического часа — 45 минут. Перерыв между уроками — 10 минут. Перерыв между сдвоенными занятиями — 5 минут.

3.7. Внеклассная и воспитательная работа, беседы с родителями проводятся во внеурочное время.

IV. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающийся имеет право:

- 1) получать дополнительные образовательные услуги в сфере искусства в полном объеме, предусмотренном учебными планами и программами, по очной и дистанционной формам обучения;
- 2) развивать творческие способности, получать знания, умения и навыки в области изобразительного искусства;
- 3) проходить обучение по индивидуальным учебным планам, включая ускоренное обучение;
- 4) получить академический отпуск;
- 5) перейти с платного обучения на бесплатное — в порядке, установленном локальными актами;
- 6) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- 7) бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной и материально-технической базой Учреждения;
- 8) на иные академические права, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами Учреждения.

4.2. Обучающийся обязан:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать занятия, самостоятельно готовиться, выполнять задания педагогов, иметь необходимые художественные материалы;
- 2) выполнять требования устава, Правил и иных локальных нормативных актов;
- 3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу Учреждения.

V. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. По дороге в Учреждение обучающийся обязан соблюдать правила дорожного движения.

5.2. Обучающийся приходит в Учреждение за 10–15 минут до начала занятий, имея сменную обувь (бахилы) и материалы для занятий.

5.3. В случае пропуска занятий обучающийся предъявляет преподавателю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия. Пропуск занятий без уважительной причины не допускается.

- 5.4. Обучающиеся обращаются друг к другу и к преподавателям в уважительной форме.
- 5.5. При входе преподавателя или любого взрослого в класс обучающийся приветствует его, вставая с места.
- 5.6. Во время урока запрещается отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными делами, не относящимися к уроку.
- 5.7. Обучающийся соблюдает порядок и чистоту в классах, туалетах и холлах Учреждения.
- 5.8. Лестничные площадки и проходы должны быть свободными. При передвижении по лестнице необходимо придерживать правой стороны, не бежать, не толкаться и не мешать другим.
- 5.9. По окончании занятий обучающийся уточняет расписание на следующий учебный день.
- 5.10. Обучающемуся запрещается:
- 1) уходить из Учреждения в урочное время без разрешения преподавателя;
 - 2) приносить в Учреждение алкогольные, табачные и наркотические изделия, медицинские препараты, содержащие наркотические вещества, взрывчатые вещества, оружие (газовое, пневматическое, петарды, хлопушки), газовые баллончики, игральные карты, семечки;
 - 3) бегать по лестницам и коридорам, находиться вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр; толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу; употреблять непристойные выражения и жесты;
 - 4) пользоваться мобильными телефонами во время урока (за исключением случаев, предусмотренных локальными актами);
 - 5) писать на мольбертах, стенах, стульях, шкафах;
 - 6) в компьютерных классах — изменять или удалять программное обеспечение, устанавливать стороннее ПО и оборудование, изменять параметры ПО, портить компьютерное оборудование. Использование съёмных носителей — только с разрешения преподавателя и под его контролем.

VI. ПООЩРЕНИЯ

- 6.1. За хорошую и отличную учёбу, участие в конкурсах, активную выставочную деятельность обучающийся награждается почётной грамотой, благодарственным письмом.
- 6.2. Многократные победители городских, областных и региональных конкурсов выдвигаются администрацией Учреждения в соответствующие комиссии на получение муниципальной премии «Одарённые дети города Твери».
- 6.3. Обучающиеся — стипендиаты Губернатора Тверской области получают ежемесячную стипендию.

VII. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

7.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия не допускается.

7.2. За неисполнение или нарушение устава, Правил и иных локальных нормативных актов к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Учреждения (для обучающихся старше 15 лет).

7.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания во время болезни, каникул, академического отпуска обучающегося.

7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются: тяжесть проступка; причины и обстоятельства; предыдущее поведение; психофизическое и эмоциональное состояние; мнение других обучающихся, родительского комитета.

7.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет, допускается за неоднократные дисциплинарные проступки, если иные меры не дали результата и дальнейшее пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

7.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего, достигшего 15 лет, принимается с учётом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.7. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с 01.09.2026 и действуют до принятия новых Правил.

8.2. Изменения и дополнения в Правила вносятся приказом директора Учреждения с согласованием Совета Учреждения и (или) Педагогического совета.

8.3. Контроль за исполнением настоящих Правил возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.