

ПРАВИЛА внутреннего распорядка для обучающихся на 2023-2024 учебный год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила определяют учебный распорядок учащихся МБУ ДО «Художественная школа им. В. А. Серова» (далее - Учреждение), **режим работы**, основные права и обязанности учащихся, нормы поведения учеников в здании и на территории школы, а также меры поощрения за успехи в учебе и ответственность за нарушение учебной дисциплины.

Настоящие Правила составлены в соответствии с:
Федеральным законом РФ от 29.12.12 № 273 - ФЗ «Об образовании»;

- Конвенцией о правах ребенка при Генеральной Ассамблеи ООН от 05.12.1989 г.;
- Уставом Учреждения.
 1. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах, сайте Учреждения.
 2. Настоящие Правила утверждаются директором Учреждения, согласуются с Советом Учреждения или Педагогическим советом.
 3. Настоящие Правила определяют список необходимых документов для предоставления в Учреждение.

Список необходимых документов для поступления в Учреждения:

- копия свидетельства о рождении ребенка с подтверждением гражданства (предоставляется вместе с подлинником, подлинность удостоверяется специалистом школы);
- фотография ребенка (формат 3х4);
- копия паспорта родителя или законного представителя ребенка (в личное дело не сдается);
- копия распорядительного документа об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним при их установлении;
- копия справки, выданной государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей установление инвалидности, при ее наличии».

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения, гражданство;
- наличие у ребенка инвалидности, нахождение под опекой;
- адрес фактического проживания ребенка;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей), место работы, занимаемая должность;
- номера телефонов родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица, их электронная почта.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц также фиксируется согласие на процедуру индивидуального отбора поступающих на обучение в Образовательное учреждение по дополнительной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц также фиксируется согласие на процедуру обработки персональных данных родителей и ребенка с целью оказания муниципальной услуги

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава Образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей».

II. РЕЖИМ РАБОТЫ.

1. Учреждение осуществляет свою образовательную деятельность в следующих учебных помещениях: проспект Чайковского 31, улица Желябова 23, проспект Ленина 7\7 и проспект Ленина 7\7(корпус А) .
2. Начало занятий, в зависимости от смены в общеобразовательной организации, 8:00, их окончание - не позднее 20:00, для учащихся 16-18 лет разрешается проводить занятия до 21:00.понеделник – пятница: первая смена с 8.00 до 11.30, перерыв для уборки и проветривания 2 часа, вторая смена с 14.30 до 19.35;
3. Начало занятий в выходные дни: суббота – воскресенье первая смена с 9.00 до 12.30, перерыв для уборки и проветривания 30 минут, вторая смена с 13.00 до 18.20.
4. Учебная неделя муниципальных групп включает 6 рабочих (учебных) дней. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с расписанием групп 7 рабочих (учебных) дней. Продолжительность академического часа во всех классах составляет 45 минут.
5. Перерыв между уроками 10 минут. В группах проводятся сдвоенные уроки. Перерыв между сдвоенными групповыми занятиями 5 минут.
6. Внеклассная и воспитательная работа с учащимися и беседы с родителями проводятся во внеурочное время.

III. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ.

Учащийся имеет право:

1. Получать дополнительные образовательные услуги в сфере искусства в полном объеме, предусмотренном учебными планами и программами по очной и дистанционной форме обучения.

2. Развивать свои творческие способности. Получать знания, умения и навыки в области изобразительного искусства, опыт творческой деятельности и осуществления подготовки к получению профессионального образования в области искусств.
3. Проходить обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательного учреждения;
4. Получить академический отпуск;
5. Перейти с платного обучения на бесплатное обучение;
6. Защищать уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
7. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательного учреждения;
8. Иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

Учащийся школы обязан:

1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, иметь все необходимые для занятий художественные материалы.
2. Выполнять требования устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
5. Бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения.

IV. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ.

1. Учащийся по дороге в школу обязан соблюдать правила дорожного движения.
2. Учащийся приходит в Учреждение за 10-15 минут до начала занятий со сменной обувью, бахилами, материалами для занятий.
3. В случае пропуска занятий, учащийся предъявляет преподавателю по специальности справку от врача или записку от родителей (или лиц их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях. Пропуск занятий без уважительной причины не допускается.
4. Учащиеся обращаются друг к другу и к преподавателям в уважительной форме.
5. При входе преподавателя (или любого взрослого) в класс, учащийся приветствует его, вставая с места.
6. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимся для учебных целей.
7. Учащийся соблюдает порядок и частоту в классах, туалетах и холлах школы.
8. Лестничные площадки и проходы должны быть свободными. Пользуясь лестницей, учащиеся должны придерживаться правой стороны и передвигаться спокойно, не бежать, не толкаться и не мешать движению других.
9. По окончании занятий ученик должен уточнить расписание уроков (изменения) на следующий учебный день.

Учащемуся запрещается:

1. Уходить из Учреждения в урочное время без разрешения преподавателя.
2. Категорически запрещено приносить в школу: алкогольные, табачные и наркотические изделия, медицинские препараты, содержащие наркотические вещества, взрывчатые вещества, оружие (газовое, пневматическое, петарды, хлопушки), газовые баллончики, игральные карты, семечки.
3. Бегать по лестницам и коридорам, находиться вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр. Толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу. Употреблять непристойные выражения и жесты.
4. Во время урока запрещается пользоваться мобильными телефонами.
5. Категорически запрещается: писать на мольбертах, стенах, стульях, шкафах.
6. В компьютерных классах на рабочих местах учеников категорически запрещается изменение и удаление программного обеспечения, установка стороннего программного обеспечения и оборудования, изменение характеристик и параметров программного обеспечения, порча компьютерного оборудования школы. Использование любых съемных носителей допустимо только строго с разрешения преподавателя и под его личным контролем.

V. ПООЩРЕНИЯ.

- 1.1. За хорошую и отличную учебу, участие в конкурсах, активную выставочную деятельность учащийся награждается почетной грамотой, благодарственным письмом.
- 1.2. Многократные победители городских, областных и региональных конкурсов выдвигаются администрацией школы в соответствующие комиссии на получение муниципальной премии «Одаренные дети города Твери».
- 1.3. Учащиеся - стипендиаты Губернатора Тверской области получают ежемесячную стипендию.

VI. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ.

1. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
2. За неисполнение или нарушение устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.
3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательное учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение других обучающихся, родительского комитета.
5. По решению Образовательного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 6.8.4. настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Образовательного учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательного учреждения, а также нормальное функционирование Образовательного учреждения.
6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

