

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТВЕРИ
УПРАВЛЕНИЕ ПО КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
170100, Тверь, наб. Ст. Разина, 20, тел./факс (4822) 32-08-14, тел.: (4822) 36-16-92

П Р И К А З

« 28 » 12 2024 г.

№ 630

г. Тверь

Об утверждении муниципальных заданий на 2025 год и на плановый период 2026-2027
годы по муниципальным учреждениям, подведомственным Управлению по культуре,
спорту и делам молодежи администрации города Твери

В соответствии с постановлением Администрации города Твери от 30.12.2015 № 2540
«О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) муниципальными учреждениями города Твери»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по муниципальным учреждениям, подведомственным Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годы (Приложения №№ 1-17):
 - «1.1. Муниципальное задание № 1 на оказание муниципальных услуг МБУ ДО ДШИ № 1 им. М.П. Мусоргского;
 - 1.2. Муниципальное задание № 2 на оказание муниципальных услуг МБУ ДО ДШИ № 2;
 - 1.3. Муниципальное задание № 3 на оказание муниципальных услуг МБУ ДО ДШИ им. В.В. Андреева;
 - 1.4. Муниципальное задание № 4 на оказание муниципальных услуг МБУ ДО «Художественная школа им. В.А. Серова»;
 - 1.5. Муниципальное задание № 5 на оказание муниципальных услуг МБУ ДО «СПН «Тверь»;
 - 1.6. Муниципальное задание № 6 на оказание муниципальных услуг МБУ ДО «СПОР «Лидер»;
 - 1.7. Муниципальное задание № 7 на выполнение муниципальных работ МБУ ДК «Химволокно»;
 - 1.8. Муниципальное задание № 8 на выполнение муниципальных работ МБУ «ДК пос. Литвинки»;
 - 1.9. Муниципальное задание № 9 на выполнение муниципальных работ МБУ ДК «Синтетик»;
 - 1.10. Муниципальное задание № 10 на выполнение муниципальных работ МБУ «ДК пос. Сахарово»;
 - 1.11. Муниципальное задание № 11 на выполнение муниципальных работ МБУ «ДК пос. Элеватор»;
 - 1.12. Муниципальное задание № 12 на выполнение муниципальных работ МБУ ДК «Мир»;
 - 1.13. Муниципальное задание № 13 на выполнение муниципальных работ МБУ ДК «Затверецкий»;

2024

вх № 5 от 22.01.2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МБУ ДО «Художественная школа имени В.А. Серова»
№ 4 от 28.12.2024 г.

на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годы
Раздел I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг:

№ п/п услуги	Наименование муниципальной услуги, уникальный номер реестровой записи общероссийского или регионального перечня	Содержание муниципальной услуги, условия оказания муниципальной услуги	Категория потребителей	Показатели муниципальной услуги	Наименование/единица измерения	Значение показателя на 2025 год	Допустимое отклонение от установленного показателя муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в %)	Значение показателя на 2026 год	Значение показателя на 2027 год	Реквизиты нормативного правового или иного акта, определяющего порядок оказания муниципальной услуги, и ссылка на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Реализация дополнительных предпроефессиональных программ в области искусств 8021120.99.0.BE55A.D16000	Вид программы - Не указано Категория потребителей-обучающихся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной	Показатель объема	Количество человеко-часов (человеко-час)	58182,0 (123 чел.)	10%	56568,0 (120 чел.)	56568,0 (120 чел.)	Приказ Министерства культуры РФ от 12 марта 2012г. № 156 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму

	детей-инвалидов. Программа - Живопись Формы образования и формы реализации образовательных программ - Очная	программы творческие способности и физические данные								содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» и сроку обучения по этой программе» https://www.mkrf.ru/documents/ob_izhdenii_federalnykh_gos352749/
2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ 8042000.99.0.BB52A344000	Категория потребителей - дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов Виды образовательных программ - не указано Направленность образовательной программы - художественной Формы образования и формы реализации образовательных программ – Очная	Физические лица	Показатель объема	Количество человеко-часов (человеко-час)	85595,0 (300 чел.)	10%	85260,0 (300 чел.)	85260,0 (300 чел.)	Приложение к письму Минкультуры России от 19 ноября 2013 г. № 191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств» https://www.mkrf.ru/documents/352806/

2. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.1. Нормативный правовой акт, регулирующий порядок установления цен (тарифов): решением Тверской городской Думы от 29.05.2012 № 183 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений».

2.2. Правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату услуг – не установлен. Муниципальные услуги предоставляются бесплатно.

2.3. Орган, устанавливающий цены (тарифы) на оплату услуг - Администрация города Твери.

2.4. Значения предельных цен (тарифов) на оплату услуг – не установлены.

3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения	по мере необходимости
Телефонная консультация	Учредитель, сотрудники учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан другому специалисту (сотруднику) либо обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер по которому можно получить необходимую информацию.	
Информация у входа в здание	У входа в здание размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения, режиме его работы.	по мере необходимости

Информация помещений образовательного учреждения	в	В помещениях в удобном для обозрения месте размещаются:	по мере необходимости
		- информация о контактных телефонах учреждения;	
		- лицензия	
		- перечень образовательных программ со сроками обучения;	
		- правила приема в образовательное учреждение, перечень документов, необходимых для поступления в образовательное учреждение;	
		- информация о часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;	
		- расписание занятий (в течение учебного года);	
		- информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях (с указанием времени и даты);	
		- информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением;	
		информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа;	
Информация в сети Интернет		- информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.	по мере необходимости
		На сайте учреждения дополнительного образования размещается следующая информация об образовательном учреждении:	
		- вид и наименование;	
		- полный адрес;	
		- телефон;	
		- информация об образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;	
		- условия приема в учреждение	

Раздел II. Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) <*>

затраты на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) <*>				
№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы), условия оказания муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Нормативные
				затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)
				руб. за ед.
Услуги				
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных	Вид программы - Не указано Категория потребителей - Не указано	Количество человеко-часов (человеко-час)	247,64

	программ области искусств	Программа - Живопись Формы образования и формы реализации образовательных программ - Очная с применением дистанционных образовательных технологий		
2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Категория потребителей - дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов Виды образовательных программ - не указано Направленность образовательной программы - художественной Формы образования и формы реализации образовательных программ – Очно -заочная с применением электронного обучения	Количество человеко-часов (человеко-час)	238,71

<*> Рассчитываются на основе абзаца 2 пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Раздел III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- решение о ликвидации учреждения;
- решение о реорганизации учреждения;
- истечение срока действия лицензии

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания.

Расчет показателей объема производится согласно приказу Управления от 21.05.2021 года № 245 «Об утверждении методики определения значений показателей, характеризующих объемы муниципальных услуг (работ) в сфере дополнительного образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери при формировании муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период».

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы администрации города Твери, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Анализ отчетности (камеральная проверка)	Ежеквартально	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери
2.	Выездная проверка (документальная проверка)	1 раз в 2 года	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери. Структурные подразделения администрации города Твери
3.	Оперативный контроль (документальный)	(ежеквартально) по мере необходимости	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Отчет предоставляется по следующей форме:

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

(наименование муниципального учреждения)

за отчетный период с _____ по _____
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальных услуг (работ):

№ п/п услуги (работы)	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы), условия оказания муниципальной	Показатели муниципальной услуги (работы)	Наименование/единица измерения	Утвержденное значение показателя муниципальной услуги (работы)	Фактическое значение показателя муниципальной услуги (работы), достигнутое	Допустимое (возможное) отклонение показателя муниципальной услуги (работы), в	Превышение допустимого (возможного) отклонения значения показателя муниципальной услуги (работы)	Характеристика причин отклонения показателя муниципальной услуги (работы) от утвержденного значения
-----------------------	--	--	--	--------------------------------	--	--	---	--	---

		пальной услуги (работы)				(В соответствии с временной де- тализацией (квартал)	в отчетном периоде	пределах кото- рого муници- пальное задание считается выполненным (в %)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
			Показатель объема № 1							
			Показатель объема № ...							
			Показатель качества №1							
			Показатель качества № ...							

4.2. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания, информации установленной пунктом 2 настоящего раздела, предварительного отчета о выполнении муниципального задания за 2025 год:

- до 10 апреля 2025 года - за I квартал,
- до 10 июля 2025 года - за I полугодие,
- до 10 октября 2025 года - за 9 месяцев,
- до 10 декабря 2025 года - предварительный отчет за 2025,
- до 10 января 2026 года - за 2025 год.

4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отсутствуют.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания (показатели экономической и социальной эффективности деятельности учреждений и планов ФХД учреждений)

Начальник управления

М.Е. Соколов