

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом № 152-у. от «21» сентября 2026 г.
Директор МБУ ДО ДХШ им. В. А. Серова
Дельчицкая И.Ф./



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении преподавателей дополнительного образования
в МБУ ДО ДХШ им. В. А. Серова

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (далее — МО) является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение методической, образовательной, инновационной работы по лицензированным образовательным областям; является экспертно-консультативным органом, строящим свою деятельность на началах согласования и координации с администрацией учреждения, педагогическим советом, методическим советом, аттестационной комиссией.

1.2. МО организуется из преподавателей дополнительного образования в соответствии со стратегическими целями развития образовательного учреждения. Деятельность МО регламентируется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минкультуры России от 17.03.2025 № 468 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;
- Приказом Минкультуры России от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств"....»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 167 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н);
- Уставом МБУ ДО «Художественная школа им. В. А. Серова», настоящим Положением и иными локальными актами школы.

1.3. МО создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором школы по согласованию с педагогическим советом.

1.4. МО непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной работе и опосредованно директору школы.

1.5. Содержание деятельности МО преподавателей дополнительного образования определяется образовательными программами и планом учебно-воспитательной работы Учреждения.

1.6. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами Учреждения и рассматриваются на заседании педагогического совета.

1.7. МО преподавателей дополнительного образования в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов управления образованием и культурой, а также Уставом, локальными актами школы, приказами и распоряжениями её директора.

2. Задачи и содержание деятельности методического объединения

В работе МО преподавателей дополнительного образования через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

2.1. Изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по вопросам дополнительного образования, в том числе с учётом реализации Федерального закона № 273-ФЗ и обновлённых федеральных требований к дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам в области искусств.

2.2. Совершенствование методики проведения различных видов занятий, учебно-методического комплекса и оснащения образовательного процесса.

2.3. Проведение анализа занятий преподавателей МО, анализа учебно-методической документации.

2.4. Проведение анализа заседаний методического объединения.

2.5. Организация диагностики профессиональной компетентности преподавателей дополнительного образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2.6. Ознакомление с анализом состояния образовательного процесса внутриучрежденческого контроля.

2.7. Организация повышения квалификации педагогических кадров путём проведения открытых занятий, проблемных семинаров, творческих мастерских и т.д., а также содействие в прохождении аттестации в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 167.

2.8. Ознакомление с программно-методическим материалом преподавателей дополнительного образования.

2.9. Разработка промежуточного и итогового контроля творческой деятельности обучающихся.

2.10. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля воспитательной деятельности обучающихся.

3. Основные формы работы методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- разработка и экспертиза дополнительных образовательных программ;
- анализ авторских программ и методик преподавателей дополнительного образования;
- организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом преподавателя и анализом достигнутых результатов;
- организация работы по накоплению методического и дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по вопросам дополнительного образования;
- проведение творческих отчётов, посвящённых профессиональному самообразованию преподавателей дополнительного образования, работе на курсах повышения квалификации;
- работа по активизации творческого потенциала преподавателей дополнительного образования.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвящённые вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчёты преподавателей дополнительного образования;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания;
- мастер-классы, открытые уроки, методические выставки.

4. Порядок работы

4.1. Возглавляет работу методического объединения руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных преподавателей по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы МО на текущий учебный год.

4.3. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором школы.

4.4. Секретарь методического объединения педагогов дополнительного образования ведёт протоколы его заседаний.

4.5. Заседания методического объединения проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебной работе. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов и подписываются председателем методического объединения.

4.6. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической работы и внутриучрежденческого контроля, утверждёнными директором школы.

5. Права и обязанности методического объединения

5.1. Методическое объединение преподавателей дополнительного образования имеет право:

- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- вносить предложения администрации школы по совершенствованию образовательного процесса;
- участвовать в обсуждении и принятии решений по вопросам методической работы.

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики дополнительного образования;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации дополнительного образования;
- активно участвовать в разработке открытых занятий, мероприятий.