

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Художественная школа им. В.А. Серова»

**Самообследование деятельности муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Художественная школа им. В.А. Серова»  
за 2019 год**

## **1. ВВЕДЕНИЕ**

Детская художественная школа в городе Калинин была открыта в ноябре 1945 года (в соответствии с постановлением Совета Народных Комиссаров РСФСР и решением Калининского исполкома Облсовета).

Уже больше 30 лет Художественная школа располагается в самом центре Твери, в старинном особняке на улице Желябова, д. 23. В 1992 г. было открыто отделение в Пролетарском районе города Твери (пр-т Ленина, д. 7/7). В июле 2005 года (в соответствии с приказом Администрации г. Твери от 25.07.2008 г.) Художественная школа получила почетное право носить имя великого русского художника Валентина Александровича Серова.

В школе обучается около 2 тысяч учащихся. Основной принцип образовательного процесса основан на непрерывности образования, который включает два основных этапа обучения. Подготовительный этап для детей в возрасте: с 4-х лет индивидуальное, с 5 до 10 лет – групповое обучение. Основной этап обучения в школе рассчитан на детей от 11 до 16 лет. После окончания, выпускники школы получают свидетельство государственного образца. Для желающих продолжить художественное образование организованы рисовальные классы. В основном это дети, которые готовятся к поступлению в средние и высшие художественные учебные заведения РФ.

## **2. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ об УЧРЕЖДЕНИИ**

### **2.1. Цели учреждения**

2.1.1 обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления города Твери по организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

2.1.2. выявление одаренных детей в области изобразительного искусства в раннем детском возрасте, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений и навыков в области изобразительного искусства, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств;

2.1.3. удовлетворение потребностей населения в художественном образовании и эстетическом воспитании.

### **2.2 Задачи учреждения**

2.2.1. обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

2.2.2. выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

2.2.3. профессиональная ориентация детей;

2.2.4. создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

2.2.5. адаптация детей к жизни в обществе;

2.2.6. формирование общей культуры детей;

2.2.7. организация содержательного досуга детей;

2.2.8. удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии.

### 2.3 Направление деятельности учреждения

Основные направления подготовки: :обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления города Твери по организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях; выявление одаренных детей в области изобразительного искусства в раннем детском возрасте, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений и навыков в области изобразительного искусства, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств; удовлетворение потребностей населения в художественном образовании и эстетическом воспитании. .

### 2.4 Схема управления учреждением и персоналом



Директор: Лельчицкая Ирина Фёдоровна

Заместитель директора по учебной части: Кузнецова Ирина Васильевна

Заместитель директора по воспитательной работе: Милинчук Елена Николаевна

Заместитель директора по административно – хозяйственной работе: Каменская Лариса Григорьевна

Главный бухгалтер: Кавская Алла Сергеевна

### 2.5 Услуги, предоставляемые потребителям

Реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных

предпрофессиональных программ) в области изобразительного искусства, в пределах муниципального задания;

Оказание платных дополнительных образовательных услуг по следующим дополнительным образовательным программам: «Изобразительное искусство: подготовка детей к обучению в художественной школе» (групповая форма обучения), «Изобразительное искусство: компьютерная графика» (групповая форма обучения), «Изобразительное искусство» (групповая форма обучения для детей от 11-18 лет), «Изобразительное искусство» (групповая форма обучения для детей от 15-18 лет), «Изобразительное искусство (для взрослых)» (групповая форма обучения), «Изобразительное искусство» (индивидуальные занятия).

### **3. ОПИСАНИЕ деятельности учреждения в 2019 г.**

#### **3.1. Общие статистические данные (сравнительный анализ с 2018г.)**

Анализ статистической отчетности учреждения проводим на основании Сведений о дополнительном образовании детей (отчет по форме 1-ДШИ) и Сведений о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (отчет по форме ЗП-образование) за 2018 и 2019 годы. Из отчета 1-ДШИ видно, что численность обучающихся детей в 2019 году уменьшилась по сравнению с 2018 г. на 144 человек (7,9%). Численность обучающихся по общеразвивающим программам уменьшилась на 144 человек (7,9%), а численность обучающихся по предпрофессиональным программам осталась на прежнем уровне. Это объясняется сложной санитарно-эпидемиологической обстановкой, на основании которой было принято решение о снижении количества учащихся в группах для сохранения необходимой дистанции между учениками в кабинетах.

Возрастной состав учащихся не изменился в 2019 году по сравнению с 2018 годом.

Численность педагогических работников школы не изменилась. Возрастной состав педагогических работников школы в 2019 году остался на прежнем уровне.

Анализируя данные отчета ЗП-образование можно сделать вывод о том, что годовой фонд начисленной заработной платы работников увеличился на 103,5 тыс. руб. (0,595%). Увеличение произошло из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Среднесписочная численность работников в 2019 году изменилась к прошлому году (уменьшилась на 6,4 единицы).

Таким образом, в 2019 году наблюдается рост средней заработной платы работников учреждения на 5679 руб., что составляет 17,315% (32798 руб. в 2018 г. и 38477 г. в 2019 г.).

При этом средняя заработная плата педагогических работников повысилась на 4,924% (1416,20 руб.) и составила 30176,20 руб., что соответствует уровню средней заработной платы в регионе.

#### **3.2 Мониторинг и оценка эффективности**

Показатели эффективности деятельности учреждения:

- соответствие учреждения требованиям нормативных актов (соблюдение мер противопожарной, антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, своевременная подготовка к отопительному сезону, отсутствие обоснованных жалоб, отсутствие предписаний контрольных и надзорных органов);
- информационная открытость (соответствие сайта учреждения требованиям законодательства и актуальность размещенной информации о деятельности учреждения);
- развитие кадрового потенциала (удельный вес педагогических работников в возрасте до 35 лет – 38%);
- финансово-хозяйственная деятельность (отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности, нет задолженности по налогам и сборам; финансовая дисциплина - сроки размещения плана закупок. Плана-графика закупок соблюдены);
- исполнительская дисциплина (выполнение поручений управления своевременно и в полном объеме);
- состояние учреждения, благоустройство. Деловая этика. Дресс-код (помещения и прилегающая территория содержаться в надлежащем виде, поддержка в надлежащем состоянии систем коммуникаций, сетей, устройств в помещениях учреждения; деловая этика, дресс-код сотрудниками учреждения соблюдается);
- дополнительная работа по развитию учреждения. участие в общегородских мероприятиях (для улучшения имиджа учреждение ежемесячно принимает участие в городских мероприятиях, мастер-классах, организует выставки в учреждениях города).

### **3.3 Информация о деятельности учреждений, реализация программ и проектов**

3.3.1. Реализация двух образовательных программ: дополнительная предпрофессиональная программа «Живопись» (срок обучения 5+1) и дополнительная общеразвивающая программа «Изобразительное искусство» (срок обучения 4 года);

3.3.2. Реализация долгосрочных проектов: Организация социокультурной реабилитации детей с ограниченными возможностями средствами обучения изобразительному искусству «Город равных возможностей».

3.3.3. Дистанционная форма обучения;

3.3.4. Проекты: «Школа и ее выпускники»; Проект: "Постоянно действующий пленэр"

3.3.5. На базе художественной школы ежегодно проводятся: Международная научно-практическая конференция «Литература и воспитание». Секция «Литература и детское художественное творчество». Областной методический семинар преподавателей ДХШ и худ. отделений ДШИ Тверской области; областная отчетная выставка по итогам курсов повышения квалификации на Академической даче и в городе преподавателей ДХШ им.

В.А. Серова; городские мероприятия; городская выставка-конкурс детских рисунков для детей с ограниченными возможностями «Открытый мир».

### **3.4 Участие в конкурсах и фестивалях**

#### 3.4.1. Международные:

- Виртуальный конкурс компьютерного творчества «Экология планеты-2019» (январь, 2020) – 9 лауреатов;
- Международный конкурс «Море и дети» (март, 2019, г. Москва) – 1 лауреат;

#### 3.4.2. Всероссийские:

- Всероссийский конкурс рисунка «Волшебный родничок» (апрель, 2019, г. Череповец) – 3 лауреата;
- Всероссийский конкурс детского творчества «Листая страницу за страницей» (май, 2019, г. Ярославль) – 3 лауреата;
- Всероссийский конкурс детского художественного творчества «Снегири 2019» (март, 2019, г. Москва) – 5 лауреатов;
- Всероссийский конкурс детского художественного творчества «Профессиональная перспектива 2019» (март, 2019, г. Москва) – 3 лауреата;
- Всероссийский медиафестиваль для детей, юношества и семьи «И дорог нам твой образ благородный» (апрель, 2019) - 1 лауреат;

#### 3.4.3. Региональные:

- Межрегиональная выставка-конкурс детского изобразительного творчества «Откроем книг страницы» (г. Тверь, май, 2019) – 6 лауреатов;

#### 3.4.4. Областные:

- Областной конкурс детского рисунка «Красота спасет мир, если мир спасет красоту» (март, 2019) – 10 лауреатов;
- Областной творческий конкурс среди детей и подростков «World skills» - 1 лауреат.

#### 3.4.5. Городские:

- Городской конкурс детского рисунка «Маленькое путешествие» (июнь, 2019) – 6 лауреатов;
- Городской конкурс «Рисуем с музеем»: «Часы бывают разные» (ноябрь, 2019) - 4 лауреата;
- Ежегодная городская выставка-конкурс детского изобразительного творчества, для детей с ограниченными возможностями «Открытый мир» (декабрь, 2019) - 4 лауреата;

### **3.5 Основные достижения**

#### 3.5.1. Выпуск учеников:

- по программе «Живопись» – 28 человек, из них 21 окончили школу с отличием;
- по программе «Изобразительное искусство» – 115, из них 56 окончили школу с отличием;

#### 3.5.2. Поступление учеников:

в СУЗы – 12 чел.:

- ГБПОУ «ТХК им. А.Г. Венецианова» - 12 человек;
- в ВУЗы – 14 чел.:
- МИИГАиК Московский исследовательский институт геодезии аэрофотосъемки и картографии или (равнозначные названия) Московский государственный университет геодезии и картографии (архитектурный факультет) – 1 человек;
  - Тверской Государственный Университет (Педагогическое образование Профиль "Изобразительное искусство") – 5 человека;
  - Государственный университет по землеустройству (факультет архитектуры) – 1 человек;
  - Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (дизайн) – 7 человек.

### **3.6 Сотрудничество с другими организациями:**

- Договора сетевого взаимодействия: библиотека им. Герцена, СОШ № 38,; ТРЦ «Рубин»; биб-ка им Кирова;
- МТОО «Союз педагогов-художников», ТвГУ, ТХК им.А.Г.Венецианова, РГУ им. Косыгина

### **3.7 Ремонты, приобретения:**

3.7.1. За 2019 год собственными силами из ранее приобретенных материалов произведен косметический ремонт, классов и коридоров по адресам: Ул. Желябова, 23 и пр-т Ленина 7/7. Закуплено 10 новых огнетушителей с подставками.

3.7.2. Приобретения: блок бесперебойного питания, камеры для системы видеонаблюдения (для замены неисправной камеры), рулонных жалюзи, антивирусов для компьютеров (на 2 года, продление), светодиодные лампы, передвижные облучатели-рециркуляторы воздуха (с фильтрами), многофункциональное устройство (МФУ), аптечки, перевязочные средства, настольные светильники, сетевые фильтры, информационные стенды, рамы для картин, чайники электрические, доски пробковые, графические планшеты, мольберты, скульптурные подставки, подиумы, призовая продукция, канцелярские и другие расходные материалы.

### **3.8 Финансово-экономическая деятельность**

В соответствии с уставом, учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным (дополнительным общеразвивающим и дополнительным предпрофессиональным) программам с целью удовлетворения потребностей населения в художественном образовании и эстетическом воспитании.

Уставом предусмотрена деятельность по оказанию платных услуг: 1) оказание платных дополнительных образовательных услуг; 2) издание и реализация учебно-методической продукции; 3) оказание информационных, маркетинговых, посреднических услуг; 4) деятельность в области художественного творчества; 5) организация публичных мероприятий в сфере культуры; 6) производство деревянных рам для картин, фотографий или аналогичных предметов из дерева; 7) сдача в аренду имущества

Образовательной организации, по согласованию с Учредителем и Собственником имущества.

Показатели бухгалтерской отчетности за 2018 г. сформированы согласно Инструкции N 157н, Инструкции N 174н, Федеральным стандартам N N 256н, 257н, 258н, 259н, 260н. Бухгалтерская отчетность составлена согласно Инструкции N 33н, Федеральному стандарту N 260н.

Численность персонала учреждения по штатному расписанию - 44,5 ставок.

Месячный фонд оплаты труда по штатному расписанию составляет 476 781,00 руб.

Средняя заработная плата в целом по учреждению с учетом доплат из средств от предпринимательской деятельности 38 477,10 руб. На конец 2019 г. штат укомплектован на 97 %. Количество вакантных должностей 1,5 ставки.

Раздел 2 "Результаты деятельности учреждения"

В 2019 году учреждением проведено обучение 440 детей по Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе "Изобразительное искусство", по программе Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства "Живопись", по Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе "Изобразительное искусство" для детей с ОВЗ.

В 2019 году исполнение показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, муниципального задания составило 440 человек при запланированном количестве 440 человек.

Исполнение запланированных показателей доходов от оказания учреждением платной деятельности составило 16 640 684,11 руб.(99,999995 %), в т.ч. по видам доходов: от доходов от оказания платных услуг - 16 557 974,12 руб.; доходы от собственности (доходы от арендных платежей, являющихся платой за пользование арендованного имущества (арендной платой) при предоставлении во временное пользование по договору операционной аренды) – 55 559,78 руб., доходы от платы за коммунальные и эксплуатационные услуги по содержанию сданного в аренду помещения, компенсируемых арендатором (Доходы по условным арендным платежам учреждения по разделу «Другие общегосударственные вопросы») – 5 885,61 руб., доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров), зачисляемые учреждениям по разделу «Дополнительное образование» - 21 264,60 руб. Доходы от платной деятельности 2019 г направлены на выплату заработной платы и начислений на заработную плату работников по трудовым договорам и договорам гражданско-правового характера за январь-декабрь 2019 года, оплачены профвзносы, командировочные (суточные), на частичную оплату по налогу на имущество организации, выплачены пособия за третий месяц сокращенным с 01.01.2019 сотрудникам (вахтерам), произведена оплата подписки на периодические электронные издания, за плановую замену сертификата ключа подписи для программы по отправке



бухгалтерской, пенсионной, налоговой, статистической отчетности, изготовление ключей электронной подписи и генерацию сертификата проверки подписи для работы на сайте ООС по 223-ФЗ - плановое, на оплату за техническое обслуживание (сопровождение) бухгалтерской программы АС «Смета», частичную оплату за техническое обслуживание (сопровождение) программы АС «УРМ», оплачены питьевая вода и одноразовые пластиковые стаканчики для организации питьевого режима учащихся; оплата за стаканодержатели, оплата профилактических санитарных обработок кулеров, за доставку кулеров в диагностический центр и обратно, оплата за классные журналы, бланки свидетельств и договоров, осуществлялась заправка и приобретение картриджей для оргтехники, чернил для МФУ, приобретение беспроводного маршрутизатора, проводился ремонт системного блока, за профилактическое обслуживание вентиляции, систем кондиционирования, за интернет в летние месяцы (в период июнь-август), за почтовые услуги, за цветную печать формата А2, за проведение работ по дооборудованию системы видеонаблюдения, за оказание услуг по поверке теплосчетчика (диагностику и тестирование), за приобретение теплосчетчика в комплекте, за работы по разработке и согласованию проекта узла учета теплоэнергии, за работы по установке узла учета теплоэнергии, за освидетельствование и перезарядку огнетушителей, за шланги для огнетушителей, оплата за ежегодное повышение профессионального уровня преподавателей в Доме творчества "Академическая дача" (проживание и питание), оплата за участие работников в обучающих семинарах, оплата за повышение квалификации по программе ДПО работников, оплата за информационное сопровождение справочно-правовой системы "КонсультантПлюс" (бюджетные организации)», проводилась оплата коммунальных услуг, услуг местной телефонной связи и услуг по обслуживанию помещений (дератизация и дезинсекция), оплата взносов в Фонд Капитального ремонта Тверской области МКД за помещения, расположенные по адресу: пр-т Ленина, 7/7, оплата за услуги Управляющей компании по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: пр-т Ленина, 7/7, произведена оплата за услуги по охране (пультовой, охраны в рабочее время учреждения), по обслуживанию системы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, техническое обслуживание системы РСПИ "Стрелец-Мониторинг"; по обслуживанию системы видеонаблюдения; за приобретение художественных изделий (гипсовых изделий), мебели для организации учебного процесса (стульев металлических с планшетом, мольбертов складных, табуретов, скульптурных станков, натюрмортных стоек), за поставку стройматериалов, хозяйственных и канцелярских принадлежностей, сантехнических товаров для нужд учреждения, призовой продукции, наградного материала для награждения победителей школьных, городских конкурсов, за плановую ежегодную подготовку теплоузла к отопительному сезону, произведена оплата за проведение планового ежегодного медицинского осмотра сотрудников, за приобретение рулонных

жалюзи, мебели, шкафов для ключей, коммутаторов, радиотелефонов, веревочных швабр, стремянок, портативных жестких дисков, за проверку качества огнезащитной пропитки деревянных чердачных конструкций крыши, за приобретение светодиодных ламп, передвижных облучателей-рециркуляторов воздуха (с фильтрами), многофункционального устройства (МФУ), электрического накопительного водонагревателя, столов складных, аптечек, настенных часов, светильников, досок пробковых и магнитно-маркерных, за услуги по оценке права пользования объектом недвижимого имущества.

Стоимость имущества учреждения на 01.01.2020 характеризуется следующими показателями:

недвижимое имущество - 1 526 592,45 руб.

особо ценное движимое имущество – 538809,61 руб., в том числе:

машины и оборудования – 416 809,61 руб.

производственный и хозяйственный инвентарь - 122 000,00 руб.

иное движимое имущество 3 012 250,24 руб., в том числе:

машины и оборудования – 1 745 511,20 руб.

производственный и хозяйственный инвентарь – 1 243 355,33 руб.

прочие основные средства – 23 384,01 руб.

материальные запасы – 519 464,83 руб.

Техническое состояние основных фондов удовлетворительное и пригодное к дальнейшей эксплуатации. Основными мероприятиями по поддержанию основных средств на надлежащем уровне и обеспечению их сохранности являются регулярная диагностика, техническое обслуживание, своевременный ремонт, а также правильная эксплуатация и бережное отношение персонала к имуществу учреждения.

За отчетный 2019 год учреждение осуществило расходы (от всех источников) на общую сумму 27 715 841,30 руб. в том числе:

- расходы на заработную плату - (14 455 808,25) руб.

- расходы на прочие выплаты - (15 400,00) руб.

- начисления на выплаты по оплате труда - (4 360 157,21) руб.

- социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме - (35 008,10) руб.

- пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам – (128 138,16) руб.

-приобретено работ и услуг - (7 271 251,37) руб.

- уплата налога на имущество организаций и земельного налога - (23 088,00) руб.

-приобретение основных средств - (659 152,82) руб. в т.ч. в разрезе наименований, стоимости и источника: от приносящей доход деятельности: беспроводной маршрутизатор, многофункциональное устройство (МФУ), портативные жесткие диски, коммутаторы, точка доступа, огнетушители порошковые, часы настенные, светильники, шкаф для ключей, радиотелефоны, рулонные жалюзи, облучатели-рециркуляторы воздуха, стремянки, доски пробковые, доски магнитно-маркерные, художественные

изделия (гипсовые изделия), мебель для организации учебного процесса (стулья металлические с планшетом, мольберты складные, табуреты, скульптурные станки, натюрмортные стойки), столы складные, электрический накопительный водонагреватель, мебель - 659 152,82 руб.;

-приобретение материальных запасов - (767 837,39) руб.

### Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности"

Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности представлен в разрезе каждого источника финансирования.

В 2019 году учреждению выделена Субсидия на предоставление дополнительного образования в учреждениях различных видов и типов для осуществления расходов на оплату труда, расходов на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание имущества, оплату прочих расходов и услуг в сумме 10 820 600,00 руб. Денежные средства израсходованы на 94,05%, по целевому назначению.

Учреждением в 2019 году приняты и исполнены обязательства в сумме утвержденных плановых назначений. Обязательства, предусмотренные к исполнению в последующие годы, в отчетном периоде учреждением принимались:

Услуги связи – 34 100,00 руб. (также за счет средств 2019 года – 1 579,64 руб. (перенесено в 2020 году на 2020 год)

Коммунальные услуги – 540 200,00 руб. (также за счет средств 2019 года – 3 932,03 руб. (перенесено в 2020 году на 2020 год)

Прочие работы, услуги – 8 500,00 руб.

В 2019 году учреждению выделена субсидия на социокультурную реабилитацию инвалидов для оплаты интернета, приобретения наградного материала, графических планшетов, влажных чистящих салфеток для экранов в сумме 209 710,36 руб. Денежные средства израсходованы на 100,00 %, по целевому назначению.

Учреждением в 2019 году приняты и исполнены обязательства в сумме утвержденных плановых назначений. Обязательства, предусмотренные к исполнению в последующие годы, в отчетном периоде учреждением не принимались.

В 2019 году учреждением получены средства от оказания учреждением платной деятельности в сумме 16 640 684,11 руб. Денежные средства освоены на 88,68 %, по целевому назначению.

Учреждением в 2019 году приняты и исполнены обязательства в сумме утвержденных плановых назначений. Обязательства, предусмотренные к исполнению в последующие годы, в отчетном периоде учреждением принимались:

Услуги связи – 82 100,00 руб. (также за счет средств 2019 года – 220,36 руб. (перенесено в 2020 году на 2020 год)

Коммунальные услуги – 132 400,00 руб. (также за счет средств 2019 года – 17 348,83 руб. (3 556,64 руб. перенесено в 2020 году на 2020 год)

Работы, услуги по содержанию имущества – 274 845,70 руб.

Прочие работы, услуги – 3 139 558,00 руб.

Увеличение стоимости основных средств – 49 875,00 руб.

Увеличение стоимости продуктов питания – 72 600,00 руб.

Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) – 52 200,00 руб.

### **3.9 Проекты, планируемые в 2020 г.**

- заключение договоров с Санкт-Петербургским государственным университетом промышленных технологии и дизайна (СПГУПТиД), Санкт-Петербургский государственный архитектурно-художественный лицей им. Б.В. Иогансона (СПГАХЛ ИМ.Б.В.ИОГАНСОНА);
- составление проектно-сметной документации на ремонт фасада;
- приобретение оборудования (мебели в учебные классы, жалюзи, мультимедийной техники);
- проект по повышению квалификации преподавателей.

## **4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Проведенный анализ деятельности учреждения показал, что содержание, организация и качество образовательного процесса по всем реализуемым дополнительным образовательным программам соответствует современным требованиям и показателям, характеризующим качество муниципальной услуги. Кадровое обеспечение соответствует лицензионным нормативам, уровень профессиональной подготовки педагогических кадров достаточный для реализации заявленных дополнительных образовательных программ.

Количественный состав обучающихся в течение учебного года остается стабильным.

Ведется активная работа с родителями обучающихся, расширяются направления деятельности.

### **4.1 Перспективы развития**

Наряду с достигнутыми позитивными результатами в развитии учреждения остаётся ряд задач, требующих решения. В связи с этим определены следующие основные задачи ближайшего учебного года:

1. Разработать долгосрочную программу развития учреждения и дорожную карту внедрения программы развития.

Перспективы развития учреждения:

- дальнейшее развитие методической и материально-технической базы учреждения;
- активное представление достижений обучающихся; целенаправленная подготовка и участие в конкурсах, фестивалях, смотрах – мероприятиях различного уровня;
- создание условий для инновационной деятельности;
- осуществление информатизации образовательного процесса;
- внедрение новых форм обучения (он-лайн);
- привлечение новых социальных партнёров в целях расширения воспитательно-образовательного пространства ОУ;
- дальнейшее совершенствование программного обеспечения и системы мониторинга педагогического процесса;

- совершенствование мер по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- разработка системы необходимых условий, обеспечивающих преемственность поддержки и развития талантливых детей на различных стадиях обучения;
- выстраивание и моделирование новых форм в работе с родителями; постоянное информирование родительской общественности о стратегии развития образовательного процесса в ДДТ, источниках его развития, творческих возможностях ребенка в образовательном пространстве учреждения, совместная работа на успех ребенка.

Для реализации перспективного развития учреждения МБУ ДО «Художественная школа им. В.А. Серова» необходимо дополнительное здание, которое позволит школе удовлетворить возрастающий спрос населения по художественному и эстетическому воспитанию детей.